

**Кодекс этики и служебного поведения работников  
муниципального бюджетного учреждения  
«Центр медико-психологического сопровождения  
детей и подростков»**

**1. Общие положения**

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального бюджетного учреждения «Центр медико-психологического сопровождения детей и подростков» (далее – Кодекс) разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Гражданского и Трудового кодексов Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Устава и иных локальных нормативных актов муниципального бюджетного учреждения «Центр медико-психологического сопровождения детей и подростков» (далее – Центр), а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Центра независимо от занимаемой ими должности. Все работники Центра обязаны соблюдать их в процессе своей профессиональной деятельности.

1.3. Целями Кодекса являются:

- установление этических норм и правил служебного поведения работников Центра для добросовестного выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- обеспечение единых норм поведения работников Центра.

1.4. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Центра своих должностных обязанностей.

1.5. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в системе образования, уважительном отношении к психолого-педагогической деятельности в общественном сознании.

1.6. Знание и соблюдение работниками Центра Кодекса является одним из приоритетных критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

## **2. Этические правила поведения работников Центра при выполнении ими трудовых обязанностей**

2.1. При выполнении трудовых обязанностей работникам Центра следует исходить из конституционного положения о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2.2. Работники Центра, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- способствовать повышению эффективности работы Центра;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей;
- противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном действующим законодательством;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником трудовых обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету Центра;
- соблюдать установленные в Центре правила предоставления служебной информации и публичных выступлений;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы;
- уважать честь и достоинство обучающихся, их родителей (законных представителей);
- проявлять корректность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий обучающихся;
- принимать меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

2.3. Работникам Центра следует быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы.

2.4. Со стороны работников Центра не допустимо:

- любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, действий, оскорбительных выражений или реплик, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

2.5. Работники Центра призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

2.6. Работникам Центра следует проявлять корректность, выдержку, такт и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступным для общения, открытым и доброжелательным.

2.7. Внешний вид работника Центра при выполнении им трудовых обязанностей должен соответствовать общепринятым стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

### **3. Ответственность за нарушение положений Кодекса**

3.1. Нарушение Кодекса является основанием для предъявления к работнику дисциплинарного взыскания со стороны администрации Центра.

3.2. Соблюдение работником Центра положений настоящего Кодекса учитывается при поощрении работников, добросовестно исполняющих трудовые обязанности.